

<b>INFORME TÉCNICO DE PROPUESTAS CIUDADANAS</b>	
<b>PROPUESTA</b>	INFRAESTRUCTURAS MÓVILES PARA EVENTOS
<b>ÁREA</b>	ÁREA DE PRESIDENCIA Y RELACIONES INSTITUCIONALES
<b>SERVICIO</b>	TÉCNICA COORDINADORA DE AGENDA 2030 E INNOVACIÓN
<b>TÉCNICO/A</b>	ÁNGELA EMILIA LEÓN PIZARRO
<b>FECHA DE VALORACIÓN</b>	17/11/2023
<b>ENLACE AL PROYECTO</b>	<a href="https://participa.dip-badajoz.es/budgets/2/investments/257">https://participa.dip-badajoz.es/budgets/2/investments/257</a>

#### **INFORME DE VIABILIDAD COMPETENCIAL (aspectos jurídicos o legales, etc.)**

##### **ASPECTOS A CONSIDERAR**

- Competencia de la Diputación: Si
- Competencia Municipal : Si
- Otras posibilidades viables si No es competencia clara:

<b>CONTIENE DOCUMENTACIÓN ANEXA</b>	NO
-------------------------------------	----

<b>LA PROPUESTA CIUDADANA ES VIABLE COMPETENCIALMENTE</b>	si
---	----

#### **INFORME DE VIABILIDAD TÉCNICA (aspectos jurídicos, técnicos, legales, de ejecución, etc.)**

##### **ASPECTOS TÉCNICOS A CONSIDERAR**

1. la actuación consiste en la adquisición de infraestructura móvil e itinerante, necesaria para el desarrollo de los diferentes eventos, ferias, fiestas y actividades culturales o de pública concurrencia que se organizan en el conjunto de municipios de la comarca Sierra Suroeste
2. El proyecto se dimensionará en función del presupuesto estimado por los proponentes.

<b>CONTIENE DOCUMENTACIÓN ANEXA</b>	No
-------------------------------------	----

<b>LA PROPUESTA CIUDADANA ES VIABLE TÉCNICAMENTE</b>	Si
--	----

**INFORME DE VIABILIDAD ECONÓMICA: Estimación de presupuesto orientativo (aspectos financieros y económicos)**

**NOTA: Cumplimentar solo en caso de que la propuesta sea viable técnicamente.**

**DETALLE DE LOS COSTES A CONSIDERAR**

1. Presupuesto una vez acordado con los proponentes los elementos más necesarios para el uso de la comarca.

<b>CONTIENE DOCUMENTACIÓN ANEXA</b>	NO
<b>COSTE ESTIMADO DE LA PROPUESTA</b>	<b>208.000€</b>

**INFORME DE VIABILIDAD TEMPORAL.**

**ASPECTOS A CONSIDERAR**

1. Acuerdo con los proponentes
  2. Tramitación administrativa.
- TOTAL: 12 meses

Badajoz, a la fecha de la firma electrónica

Fdo. Técnica Coordinadora de Agenda 2030 e Innovación